

ច្បាប់

ស្តីអំពី

ប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ



**ភាគមួយ**  
**បទបញ្ញត្តិទូទៅ**

**ជំពូក ១**  
**អំពីច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ**

មាត្រា ១ .- ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុគ្រោង និង អនុញ្ញាតសំរាប់ផ្តាំនិមួយៗនូវសំណុំនៃធនធាន និងបន្ទុកទាំងអស់  
របស់រដ្ឋក្នុងក្របខ័ណ្ឌតំរង់ទិស និង គោលដៅរបស់ជាតិក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច និង សង្គម  
ហើយនិងគិតគូរដល់ការថែរក្សាស្ថេរភាពហិរញ្ញវត្ថុ និង រូបិយវត្ថុជាសារវន្ត ។

ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានអនុម័ត ដោយរដ្ឋសភា ។ ច្បាប់នេះត្រូវបានផ្សព្វផ្សាយ និង  
ប្រតិបត្តិទុកដូចជាមួយច្បាប់របស់ព្រះរាជាណាចក្រ ។

មាត្រា ២ .- លក្ខណៈច្បាប់ ហិរញ្ញវត្ថុ រួមមាន

- ១ - ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ប្រចាំឆ្នាំ និង ច្បាប់កែសំរួលនានា
- ២ - ច្បាប់ទូទាត់ នៃថវិកា

មាត្រា ៣ .- គណនីថវិកា រួមមានថវិកាទូទៅរបស់រដ្ឋ និង គណនីពិសេសនៃធនាគារ ។ គណនីថវិកា  
ផ្សេងៗទៀត អាចបង្កើតបានក្នុងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៤ .- ឆ្នាំថវិកាចាប់ផ្តើម នៅថ្ងៃទី ០១ ខែ មករា ហើយបញ្ចប់នៅថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ។

មាត្រា ៥ .- បើសេចក្តីព្រាងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ មិនបានអនុម័តនៅមុនថ្ងៃទី ០១ ខែមករា នៃឆ្នាំ ថវិកា

ឆ្នាំមុនត្រូវបានបន្តដោយស្របច្បាប់ ក្នុងលក្ខខ័ណ្ឌខាងក្រោមនេះ ៖

- ១ - ការប្រមូលចំណូល សារពើពន្ធ ពន្ធគយ និងពន្ធគ្រប់ប្រភេទ ត្រូវបានបន្ត និងអនុញ្ញាត  
ឱ្យប្រមូលក្នុងលក្ខខ័ណ្ឌ និង តាមបែបបទដែលបានកំណត់ដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុដែលបាន  
ចែងពីមុន និងដោយនីតិកម្ម ព្រមទាំង បទបញ្ជាដែលមានជាធរមាន ។
- ២ - ចំណាយប្រក្រតីនៃថវិកា ក្រៅពីបន្ទុកចំណូលសាធារណៈ នៅតែបន្តប្រតិបត្តិតាម  
តំរាងនៃថវិកាឆ្នាំមុន ដោយគិតតាមវិធីមួយភាគដប់ពីរ ជាបណ្តោះអាសន្នក្នុងខែនិមួយៗ  
រហូតដល់មានអន្តរាគមន៍ពីថវិកាថ្មី ។
- ៣ - ចំណាយជាមូលធននៃថវិកា ក្រៅពីរំលស់នៃបំណុលសាធារណៈនៅតែបន្តប្រតិបត្តិតាម  
កំរោងនៃថវិកាឆ្នាំមុន ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃឥណទានទូទាត់ដែលនៅទំនេរ ហើយអាចលើសពីនេះ  
បើសិនជាចាំបាច់ដោយមិនឱ្យការទូទាត់នោះលើសពីកំរិតឥណទានអនុញ្ញាតដែលបានអនុម័ត។
- ៤ - ចំណាយទាំងឡាយដែលទាក់ទងទៅនឹងសេវា និង ការរំលស់បំណុលសាធារណៈ ត្រូវ  
បានរ៉ាប់រងជាបន្តបន្ទាប់មិនឱ្យដាច់តាមគារារងរំលស់ និងការប្រាក់ដែលបានព្រមព្រាងត្រឹមត្រូវ  
ជាមួយគ្នា ។

ជំពូក ២

អំពីថវិកាទូទៅរបស់រដ្ឋ :

ធនធាន និង បន្ទុក

ផ្នែកទី ១ : ធនធានរបស់រដ្ឋ

មាត្រា ៦ .. ធនធានអចិន្ត្រៃយ៍របស់រដ្ឋរួមមាន : ចំណូលប្រក្រតី និង ចំណូលជាមូលធន ដែលប្រមូលផ្តុំ  
ជា ៣ ប្រភេទ :

ប្រភេទមួយ : ពន្ធអារ និង ពន្ធអាករ

ប្រភេទពីរ : ចំណូលមិនមែនជាសារពើពន្ធ

ប្រភេទបី : ចំណូលជាមូលធន

ប្រភេទនីមួយៗ ត្រូវបានចែកជាជំពូក ជាប្រការ ជាការប៉ាន់ប៉ាន់ និង ជាយថាហេតុ  
ជារៀងរាល់ឆ្នាំទៅតាមប្រភេទ ឬមុខសញ្ញានៃពន្ធ តាមផលទុន ឬផលិតផល ។ ចំណាត់ថ្នាក់  
នៃចំណូលនេះ ត្រូវបានកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៧ .. ពន្ធ និង អាករសំដៅលើ :

- ពន្ធលើផលទុន, លើប្រាក់ចំណេញ និង លើប្រាក់ចំណូលជាមូលធន
- ពន្ធលើបេតិកភ័ណ្ឌ
- ពន្ធផ្ទៃក្នុង លើទ្រព្យសម្បត្តិ និង សេវាកម្ម
- ពន្ធលើ ពាណិជ្ជកម្មក្រៅប្រទេស
- ចំណូលសារពើពន្ធផ្សេងទៀត

ចំណូលមិនមែនជាសារពើពន្ធ ទាក់ទងដល់

- ផលទុននៃទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ
- ចំណូលមិនមែនជាសារពើពន្ធផ្សេងៗទៀត

ចំណូលជាមូលធនបានមកពី

- ចំណូលផ្ទៃក្នុង ជាមូលធន
- អំណោយក្រៅប្រទេស
- ធនធានដែលខ្ចីពីគេ

មាត្រា ៨ .- ពន្ធដារ និង ពន្ធអាករត្រូវបានកំណត់ ប្រមូល និង ត្រួតពិនិត្យ ។ អត្រានៃពន្ធ និង អាករ ។ អ្នកជាប់ពន្ធ ការលើកលែងពន្ធ ត្រូវបានកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់ និង រឿងរ៉ាវដែល ទាក់ទង ដល់បញ្ហាទាំងនេះ ត្រូវបានកំណត់ក្នុងលក្ខខណ្ឌ និងតាមបែបបទ ដែលបានចែង ដោយនីតិកម្ម និងការតាំងបទបញ្ជាដែលអាចអនុវត្តបានចំពោះប្រភេទនីមួយៗ នៃពន្ធអាករ ។

គ្មានបទបញ្ញត្តិណាមួយ ទោះជាប្រភេទណាក៏ដោយ គ្មានអនុសញ្ញាអន្តរជាតិ ណាមួយ ដែលអាចធ្វើឱ្យមានការប្រែប្រួល នាំមកនូវការបាត់បង់ចំណូលនោះឡើយ ។ ករណី ខាងលើ អាចប្រព្រឹត្តិទៅបាន នេះត្រូវតែអនុវត្តតាមទម្រង់ច្បាប់ និងបទបញ្ជាដូចគ្នាក្រោយពី មានយោបល់ ឯកភាពពីរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៩ .- ការគ្រប់គ្រងទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ត្រូវបានបំពេញយ៉ាងត្រឹមត្រូវទៅតាមបទបញ្ញត្តិនៃច្បាប់ និងនៃបទបញ្ជាជាធរមាន។

សមិទ្ធិកម្ម នៃទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ និង អសម្បត្តិរដ្ឋ ដែលជាចំណែកមួយនៃបេតិកភ័ណ្ឌជាតិ ត្រូវបានបញ្ចូលជាចាំបាច់នៅក្រោមអនុភាពនៃលក្ខខណ្ឌ និង បែបបទដែលរៀបចំដោយនីតិ កម្ម និង ការតាំងបទបញ្ជា ជាធរមាន ។

ក្រោមបទបញ្ញត្តិ នៃមាត្រា ១១ ខាងក្រោមនេះ ចំណូលទាំងអស់ដែលបានពីសមិទ្ធិ កម្មខាងលើ ត្រូវបង់ចូលថវិកាទូទៅរបស់រដ្ឋ ដោយមិនអាចអកសោហ៊ុយដែលចេញពីកិច្ចប្រតិ បត្តិការនោះឡើយ ។

ប្រតិបត្តិការជាលក្ខណៈពាណិជ្ជកម្ម ដែលទទួលធ្វើដោយអង្គការរបស់រដ្ឋដោយផ្ទាល់ ត្រូវបានដឹកនាំតាមទម្រង់ប្រើប្រាស់ជាធរមានក្នុងវិស័យឧស្សាហកម្ម និង ពាណិជ្ជកម្ម ក្រោម ការត្រួតពិនិត្យរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ១០ .- សេវាដែលបង់ថ្លៃរបស់រដ្ឋឱ្យស្របទៅនឹងការផ្តល់សេវាទៅឱ្យឯកជន និងអង្គការតិចតួចដោយ សេវាសាធារណៈរបស់រដ្ឋ ។ សេវាដែលបង់ថ្លៃ ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមអនុភាពនៃការរាងតម្លៃ ដែលកំណត់ដោយរាជរដ្ឋាភិបាលតាមសំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និង តាមយោបល់របស់ក្រសួង ដែលពាក់ព័ន្ធ ។

មាត្រា ១១ .- ចំណូលត្រូវកាត់ត្រាចូលទាំងស្រុង មិនត្រូវទូទាត់ជាអួយចំណាយឡើយ ។ ម្យ៉ាងទៀត លោមមិនឱ្យអាណាប័ក បង្កើនទឹកប្រាក់នៃឥណទានដែលបានអនុម័តក្នុងថវិកា ដោយសំរាងលើប្រាក់ចំណូលពីសេសណាមួយ ។

មាត្រា ១២ .- ចំណូលទាំងមូលត្រូវបានប្រើប្រាស់សំរាប់ទប់ទល់នឹងចំណាយទាំងអស់ ប៉ុន្តែចំណូលខ្លះអាចត្រូវ បានចាត់ចែងសំរាប់ចំណាយខ្លះក្រោមរូបភាពនិងក្នុងលក្ខខណ្ឌដែលត្រូវកំណត់ដោយច្បាប់។

**ផ្នែកទី៧ : បន្ទុករបស់រដ្ឋ**

មាត្រា ១៣ .- បន្ទុកអចិន្ត្រៃយ៍របស់រដ្ឋ រួមមានចំណាយប្រក្រតី និងចំណាយជាមូលធន ។ បន្ទុកនេះ ត្រូវចែកជាប្រាំប្រភេទថវិកា ។

មាត្រា ១៤ .- ចំណាយប្រក្រតីរបស់ថវិកា ត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ទៅតាមលក្ខណៈរបស់វាជាបួនប្រភេទដូចតទៅ៖

- ប្រភេទមួយ : មធ្យោបាយសេវាកម្ម
- ប្រភេទពីរ : ការប្រាក់ដែលខ្ចីពីគេ
- ប្រភេទបី : អន្តរាគមន៍ សាធារណៈ
- ប្រភេទបួន : ចំណាយផ្សេងៗ និងពុំបានគ្រោងគិត

មាត្រា ១៥ .- ចំណាយជាមូលធននៃថវិកាគឺសំរាប់បំរើការប្រតិបត្តិកម្មវិធី ឬតំរោងការវិនិយោគ បំរើអន្តរាគមន៍ ជាមូលធនរបស់រដ្ឋទៅក្នុងវិស័យសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ តាមរយៈសហគ្រាសរដ្ឋ ឬ បំរើមធ្យោបាយ នៃការចូលរួមប្រាស្រ័យ និងជាទីបំផុត បំរើការសងបំណុល ។

ចំណាយជាមូលធនថវិកា បង្កើតចេញប្រភេទទីប្រាំនៃថវិកា ។ ចំណាយទាំងនេះត្រូវបានចាត់ថ្នាក់ទៅតាមលក្ខណៈរបស់វា ចេញជាជំពូកថវិកា ដូចតទៅ :

- សាងសង់
- បរិក្ខារ
- កិច្ចប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ
- ការទូទាត់បំណុល

មាត្រា ១៦ .- ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុបើកឥណទានទៅតាមក្រសួង ឬ អង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល និងទៅតាមប្រភេទសំរាប់ចំណាយ ។ ក្រសួង ឬអង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែលទាំងនោះ ប្រមូលផ្តុំ ឥណទានទាំងអស់ សំរាប់បំរើការងាររបស់ខ្លួននៅទីក្រុងភ្នំពេញ និងនៅតាមគ្រប់ខេត្ត-ក្រុង ដែលជាខ្សែបណ្តោយរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ១៧ . ឥណទានទាំងអស់ដែលបានអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានរំលែកនៅក្នុងប្រភេទនីមួយៗទៅតាមលក្ខណៈ ឬ គោលដៅនៃឥណទានជាជំពូក ប្រការ កប់ខ័ណ្ឌ និង វាក្យខ័ណ្ឌ ។ ចំណាត់ថ្នាក់នៃឥណទាននេះ ត្រូវបានបញ្ជាក់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

ប្រភេទ ៤ នៃចំណាយប្រក្រតី ចំណាយផ្សេងៗ និងមិនបានគ្រោងគិត មិនត្រូវបានចាត់ចែងទៅឱ្យក្រសួង ឬ អង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែលណាមួយទេ ។ ប្រភេទចំណាយនេះត្រូវបានទុកសំរាប់ចំណាយផ្សេងៗក្នុងការសង ឬការបំពេញវិញ្ញាដែលត្រូវគ្រប់គ្រងដោយរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាឥណទានបង្ករទុក និងចំណាយពុំបានគ្រោងគិតដែរ ។

ឥណទានបង្ការទុកបណ្តោះអាសន្ន ត្រូវបានបើកសំរាប់ចំណាយទាំងឡាយណា  
ដែលការបែងចែក មិនអាចត្រូវបានកំណត់ជាក់លាក់នៅពេលឥណទានត្រូវបានអនុម័ត ។  
ការចាត់ចែងឥណទានបង្ការទុកទាំងនេះត្រូវបានសំរេចដោយក្រិត្យរបស់រាជរដ្ឋាភិបាលលើ  
សំណើរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ១៨ .- ឥណទានថវិកា មានលក្ខណៈកំហិត ឬ អាចវាយតម្លៃបាន ។

ឥណទានកំហិតកំណត់កំរិតខ្ពស់ ដែលនៅក្នុងនោះត្រូវតែមានការភ្ជាប់សន្យា និង  
ការចេញបញ្ជានៃចំណាយប្រភេទនេះ ។ ចំណាយរបៀបនេះ អាចបង្កើនបានដោយ  
ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ កែតម្រូវតែមួយគត់ក្នុងលក្ខខណ្ឌនៃបទបញ្ញត្តិ មាននៅភាគទីបីក្រោយនេះ ។

ឥណទានដែលវាយតម្លៃបាន ទាក់ទិនតែចំណាយមានលក្ខណៈចាំបាច់ដែលក្នុងពេល  
បង្កើតថវិកា ធ្វើជាកម្មវត្ថុសំរាប់ការគ្រោងមួយដែលក្រោយនេះមិនបានគ្រប់គ្រាន់ ។  
ចំណាយនៃឥណទានប្រភេទនេះអាចនឹងត្រូវបានប្រតិបត្តិហួសពីទាយដ្ឋានបានគ្រោង ដោយ  
ជំពូកថវិកាពាក់ព័ន្ធ ។ ឥណទានប្រភេទនេះកើតមានលើបំណុលសាធារណៈ ប្រៀបធៀប  
បំណាច់របស់បុគ្គលិក និង ជាទូទៅចំណាយដូចបានបរិយាយដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ១៩ .- ឥណទានទាក់ទិនដល់ចំណាយប្រក្រតី ត្រូវបានបែងចែកតាមសេវាដែលបានអនុម័ត និង  
តាមការរៀបចំថ្មី ។

សេវាដែលបានអនុម័ត តំណាងដោយឥណទានបានចុះក្នុងថវិកាចំណាយជាប្រចាំ នៃ  
ឆ្នាំមុន និងបានកាត់បន្ថយទាយដ្ឋានមិនអាចកែប្រែថ្មី និង ឬក៏បន្ថែមឥណទានសំរាប់ការកែ  
តម្រូវតាមសេចក្តីត្រូវការ ។ សេវាដែលបានអនុម័តត្រូវស្របទៅនឹងអប្បបរិមា នៃឥណទាន  
ចាំបាច់ សំរាប់បំរើសេវាសាធារណៈ ក្នុងលក្ខខណ្ឌនៃឆ្នាំមុន ។

ការកែតម្រូវទៅតាមសេចក្តីត្រូវការ ត្រូវគិតពីផលប៉ះពាល់ក្នុងឆ្នាំដែលរាល់វិធានការ  
ជ្រើសរើសទាំងអស់បានធ្វើឆ្ពោះទៅរកការគ្រប់គ្រងមុនៗ និងទៅរកការវិវត្តន៍មិនអាចជៀស  
បាន នៃបទុកសាធារណៈខ្លះៗ ។

វិធានការថ្មី មានធឺតជាការសំរេច ដែលឈប់ចេញជាធរបប៉ះពាល់ហិរញ្ញវត្ថុបន្ថែម  
លើថវិកា ។

មាត្រា ២០ .- ឥណទានសំរាប់ចំណាយជាមូលធន ត្រូវបានបែងចែកជាឥណទានសំរាប់កម្មវិធី ឥណទាន  
សំរាប់ភ្ជាប់សន្យា និងជាឥណទានសំរាប់ទូទាត់ ។

ឥណទានសំរាប់កម្មវិធី កំណត់កម្មវិធី ឬក៏គ្រោងការទាំងឡាយដែលរដ្ឋអាចដាក់  
ចេញក្នុងថវិកា និងកម្រិតបរិយាទានសរុបសំរាប់កិច្ចការទាំងនោះ។ ឥណទានសំរាប់កម្ម  
វិធីត្រូវបំប្លែងឱ្យឃើញពីចំណាយទាក់ទិនទៅនឹងការប្រតិបត្តិទាំងស្រុងនៃគ្រោងការ ឬក៏ការប្រតិ  
បត្តិមួយចំណែកណានោះ ដោយគ្មានការបូកបន្ថែមផ្សេងៗ រហូតដល់ពេលដាក់ឱ្យប្រើ ។

ទោះជាយ៉ាងនោះក្តី ក៏ឥណទានសំរាប់កម្មវិធី អាចអនុវត្តបានដោយប្រក្រតីយ៍តែម្តងនៃ ឥណទានសំរាប់ភ្ជាប់សន្យា ដែលបានអនុម័តដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុតែប៉ុណ្ណោះ ។

ឥណទានសំរាប់ភ្ជាប់សន្យា ត្រូវបានដាក់ក្រោមអាណាប័ក សំរាប់ឱ្យគេអាចធ្វើ ចំណាយចាំបាច់ទាំងឡាយដល់ការប្រតិបត្តិអំពីវិនិយោគបានគ្រោងដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ។

ឥណទានសំរាប់ទូទាត់ ត្រូវបានទុកឱ្យការចេញបញ្ជាចំណាយ អំពីប្រាក់បានដាក់ ជាបន្ទុកដល់រដ្ឋ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃឥណទានភ្ជាប់សន្យាស្របគ្នា ។

មាត្រា ២១ .- ឥណទានភ្ជាប់សន្យា អាចមានតម្លៃគ្មានកំណត់ពេល ។ ឥណទាននេះត្រូវបានយោងពីមួយ ឆ្នាំទៅមួយឆ្នាំ រហូតដល់ការលុបបំបាត់ជាយថាហេតុ ។ ឥណទានសំរាប់ទូទាត់ដែលមិនបាន ប្រើនៅពេលបិទការគ្រប់គ្រង "បញ្ចប់ឆ្នាំ" ត្រូវបានលុបចោល និងអាចអនុញ្ញាត ឥណទានថ្មី សំរាប់ឆ្នាំបន្ទាប់ ។

មាត្រា ២២ .- គ្មានវិធានការណ៍ជានិច្ចបញ្ញត្តិ បទបញ្ជា ឬរដ្ឋបាលណាមួយអាចត្រូវបានអនុម័ត ទទួល ស្គាល់ ឬ សំរេច បើវិធានការណ៍នោះបង្កឱ្យមានបន្ទុកថ្មីដែលបានគ្រោងទុកជាមុនក្នុងថវិកា ។ នៅក្នុងផែនការ ថវិកាការប្រែប្រួល របស់អង្គការត្រូវគិតដល់ ការសន្សំសំចៃដែលអាចមានអនុភាពដោយបន្ទុក សាធារណៈ ។

ការបង្កើត និង ការប្តូរមុខរបរ ក៏ដូចជាការប្រឡងជ្រើសរើសអាចកើតមានតែពីការងារ មុខរបរដែលបានកំណត់ដោយរដ្ឋបាល ឬអង្គការ និងបានគ្រោងដោយថវិកា ។ គ្មានវិធានការណ៍ តម្លើងថ្ការ : ឬបង្កើតជំនាន់មន្ត្រីរាជការ ផ្តល់បុព្វលាភថ្មី ឬបង្កើនលាភការមិនអាចសំរេចបានទេ បើប្រសិនណាវិធានការណ៍ទាំងនេះមិនបានបំពេញដោយឥណទានគ្រប់គ្រាន់បើកផ្តល់ជាមុនដោយ ថវិការដ្ឋ ។

តែបទបញ្ញត្តិទាំងអស់របស់មាត្រានេះ មិនត្រូវបានអនុវត្តដោយអនុសញ្ញាហិរញ្ញវត្ថុ ដោយការធានាយល់ព្រមពីរដ្ឋ និង ដោយបំណុលសាធារណៈ ។

ជំពូក ៣

កណ្តនីពិសេសរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល

មាត្រា ២៣ .- កណ្តនីពិសេសរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល បង្កើតបានជាមូលនិធិបំណុលសាធារណៈរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល និងទុក សំរាប់ :

- ១ .- ចុះកិច្ចការចំណូលដោយវិញ្ញាបនបត្រ ជាបរិច្ឆេទឬការងាររាជការក្រៅស្ថាប័នរាជការណ៍ ទាំងឡាយ : ពីការកណ្តនីយ៉ាងតិចបីលើស
- ២ .- បង្ហាញចំណាយរបស់រដ្ឋមានលក្ខណៈមិនទៀងទាត់ : ពីការកណ្តនីបុរេប្រទាន



៣ - កត់ត្រាប្រតិបត្តិការទាំងអស់ មានលក្ខណៈឧស្សាហកម្ម ឬពាណិជ្ជកម្មដែលបាន ធ្វើដោយរដ្ឋជាលក្ខណៈបន្ទាប់បន្សំ : គឺជាគណនីពាណិជ្ជកម្ម ។

គណនីពិសេសទាំងអស់របស់រតនាគារ ត្រូវបានបង្កើត ឬ លុបចោលដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ក្រោមលក្ខខណ្ឌនៃបទបញ្ញត្តិនៃច្បាប់ " ច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ " នេះ ចំណាត់ការ នៃគណនីពិសេសទាំងអស់របស់រតនាគារ ត្រូវបានកំណត់ដោយផ្លូវច្បាប់ ។

មាត្រា ២៤ .- ចំណូល និង ចំណាយទាំងអស់នៃគណនីពិសេសរបស់រតនាគារត្រូវបានគ្រោង និងអនុញ្ញាត ក្នុងលក្ខខណ្ឌដូចគ្នាទៅនឹងប្រតិបត្តិការថវិកាទូទៅដែរ ។

មាត្រា ២៥ .- ប្រតិបត្តិការចំណាយ ដែលអាចផ្ទុកលើគណនីពិសេសរបស់រតនាគារ ត្រូវបានប្រព្រឹត្តទៅដូច ជាមុខការថវិកាដែរ ក្រោមលក្ខខណ្ឌនៃចំណុចដោយឡែកដូចតទៅ :

- ១ - សរុបចំណាយគិតគូររួចហើយ ឬ បានចេញអណត្តិទៅឱ្យគណនីពិសេសនៃរតនាគារ មិនអាចលើសពីសរុបធនធានរបស់គណនីដូចគ្នា.
- ២ - ក្នុងរយៈពេលគ្រប់គ្រង បើប្រសិនណាជា ចំណូលរបស់គណនីពិសេសនៃរតនាគារ ដែលចំណាយទាំងអស់ មានលក្ខណៈប៉ាន់ប្រមាណបានស្តែងឡើងខ្ពស់ពីការវាយតម្លៃ នោះ ឥណទាននៃគណនីនេះ អាចត្រូវបានតម្កើងដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងកំរិតនៃចំនួនលើសរបស់ចំណូលដែលបានកត់ត្រា.
- ៣ - សមតុល្យឥណទាន គណនីពិសេសទាំងនេះរបស់រតនាគារ អាចយោងពីមួយឆ្នាំ ទៅមួយឆ្នាំ លើកលែងតែមានបទបញ្ញត្តិផ្ទុយ ដែលបានគ្រោងដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ
- ៤ - ហាមឃាត់មិនឱ្យចុះលើគណនីពិសេសនៃរតនាគារ នូវរាល់ចំណាយណាដែលមិនចូល ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃកម្មវត្ថុរបស់គណនីនេះ ជាអាទិ៍ប្រៀបធៀប ឬប្រាក់បំណាច់ ។

### ភាគពីរ

## ការរៀបចំ និង ការអនុម័តថវិកា

### ជំពូក ៤

#### អំពីការរៀបចំថវិកា

#### ផ្នែកទី ១ អំពីបរិបទ និង ប្រតិទិនថវិកា

មាត្រា ២៦ .- ស្ថិតក្រោមរំណាចនៃនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ រៀបចំគម្រោងថវិកា ដាក់ជូនរាជរដ្ឋាភិបាលពិនិត្យ ក្នុងលក្ខខណ្ឌជាក់លាក់ដូចតទៅ

រៀបរាប់ឆ្នាំ នៅខែមិថុនា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរៀបចំសន្ទនាវិស័យ  
នៃថវិកាឆ្នាំបន្ទាប់ ដោយឆ្លងកាត់តាមកាលវិភាគនៃស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ សម្បត្តិ  
កម្មទាំងឡាយនៃការវិនិយោគ នៃស្ថានភាពក្នុងរយៈពេលខ្លី និងរយៈពេលមធ្យម និងការត្រៀម  
សង្កត់នៃម៉ាក្រូសេដ្ឋកិច្ច ដែលអាចកើតមាន ។

នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌនេះ រដ្ឋាភិបាលកំណត់នូវអាទិភាពជាតិ និងការជ្រើសរើសដោយ  
សមស្រប ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បង្កើតលើមូលដ្ឋានទាំងនេះ នូវចំនួនសរុបនៃ  
គំរោងថវិកា ចែកចេញជាចំណូលនិងចំណាយ និងរៀបចំសេចក្តីព្រាងដំបូងនៃថវិកាដែល  
មានលក្ខណៈជារួមដើម្បីដាក់ជូនគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ។

សេចក្តីព្រាងដំបូងនៃថវិកា បានអនុម័តពីរាជរដ្ឋាភិបាលក្រោមរូបភាពជាទិសដៅ  
ដែលកំណត់នូវលក្ខខណ្ឌទាំងឡាយជាកំណត់ ក្នុងនោះត្រូវរៀបចំសំណើថវិកាសំរាប់ឆ្នាំបន្ទាប់  
វិភាគ ទិន្នន័យសំខាន់ៗ នៃស្ថានភាពសេដ្ឋកិច្ចជាទូទៅ និងផលវិបាកដែលអាចកើតមាន  
ដើម្បីធានាគុណភាពជាគោលដៅសំខាន់ និង កំណត់ចំនួនថវិកាសរុបតាមក្រសួង ឬ អង្គការ  
ប្រហាក់ប្រហែល និងតាមប្រភេទចំណាយទាំងឡាយ ។

ព្រមទាំងមួយគ្នា រដ្ឋមន្ត្រីសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុរៀបចំ និងធ្វើជូនរដ្ឋអំណាចទាំងឡាយ  
នូវសារាចរថវិកា មានលក្ខណៈជាបច្ចេកទេសបញ្ជាក់ពីបែបបទនៃការបង្កើតគំរោង ពិធី  
វាយតម្លៃ ដែលត្រូវអនុវត្តការបង្ហាញជូនសំរាប់អនុម័តនិងឯកសារយុត្តិការដែលត្រូវផ្តល់ជូន។

រដ្ឋមន្ត្រីត្រូវក្រសួង នាយកគ្រប់ស្ថាប័នរដ្ឋបាលបង្កើតគំរោងចំណាយ ចំណូល  
ជាកំណត់របស់ខ្លួនសំរាប់រដ្ឋអំណាចកណ្តាល សំរាប់អង្គការខាងក្រៅទាំងឡាយរបស់ខ្លួន  
នៅតាមខេត្តនានា និងអង្គការក្រោមឱវាទ ។ គំរោងទាំងនេះត្រូវធ្វើមករដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួង  
សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នៅខែ កញ្ញា ។

នៅខែកញ្ញា ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ប្រមូលផ្តុំគ្រប់សំណើចំណាយ ពិនិត្យ និង  
ពិភាក្សាជាមួយរដ្ឋមន្ត្រីពាក់ព័ន្ធ ធ្វើការកែតម្រូវអំពីចំណាយស្របតាមបញ្ញត្តិ នៃការណែនាំ  
ថវិកា និងបន្ថែមលើគំរោងចំណូល នូវវិធានចាំបាច់ទាំងនោះ ។

នៅខែវិច្ឆិកា រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ កលាងនូវគំរោងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ  
ដែលពិនិត្យ និងចរចាប្រមូលពីរាជរដ្ឋាភិបាល ហើយដាក់ជូនសភាជាតិដើម្បីពិនិត្យ  
ខែតុលា ដើម្បីពិភាក្សា និងអនុម័ត មុនថ្ងៃទី២៥ ខែតុលា ។

**ផ្នែកទី ២ - អំពីការប៉ាន់ស្មានចំណូល**

មាត្រា ២៧ .- ការប៉ាន់ស្មានចំណូល គឺជាស្រង់ទៅលើប្រភពនៃផលិតផល ឬ ផលទុន ។

- ១ - ចំណូលថវិកាបានមកពីសារពើពន្ធ ពន្ធតយ អាករផ្សេងៗទៀត និង ពីផលនៃទ្រព្យសម្បត្តិរដ្ឋ ទាំងនោះគឺជាកម្មវត្ថុចាំបាច់ស្ថានដោយផ្ទាល់ពីសំណាក់ រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ចំពោះគ្រប់ផលដែលត្រូវប្រមូល ។ ការចាំបាច់ស្ថានលើចំណូលពីសារពើពន្ធ និងចំណូលមិនមែនសារពើពន្ធ បានមកពីសហគ្រាសសាធារណៈនៅថ្នាក់កណ្តាល និង នៅថ្នាក់ខេត្ត ក៏ត្រូវបានប្រមូលផ្តុំគិតគូរដែរ ដោយរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។
- ២ - ក្រសួងទាំងឡាយ និង អង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែលក្រោមឱវាទដែលមានផ្នែកគ្រប់គ្រងចំណូល ត្រូវធ្វើមកក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ នូវបញ្ជីរាយមុខចំណូលនិងបញ្ជីចាំបាច់ស្ថានដែលទាក់ទង ដើម្បីចុះក្នុងសារប័ណ្ណចំណូលថវិកាឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ។ ចំណូលទាំងនេះ ជាចំណែកមួយក្នុងចំណូលរូបនៃថវិកាទូទៅរបស់រដ្ឋ ។

មាត្រា ២៨ .- ការវាយតម្លៃនៃចំណូលសារពើពន្ធនិងពន្ធតយ ត្រូវបានប្រតិបត្តិការ អំពី :

- ប្រាក់ចំណូលដែលយើងទទួលបាន នៃអ្វីៗ
- គិតគូរលក់ឥទ្ធិពលដែលជះមកពីអតិផរណា ទៅលើមូលដ្ឋានគិតពន្ធ
- ចាំបាច់ស្ថានលើការវិវត្តន៍សេដ្ឋកិច្ចពេលខាងមុខ
- ការប្រែប្រួលដែលកើតមានហើយ ឬត្រូវពិចារណាលើអត្រា និងលើមូលដ្ឋានប្រមូលពន្ធ
- ផលចំណូល បានមកពីការបង្កើតអាករថ្មី ។

មាត្រា ២៩ .- ការចាំបាច់ស្ថានចំណូលជាមូលធន ត្រូវបង្កើតឡើងអាស្រ័យដោយ ធនធានបានមកពី :

- ១ - ផលបានមកពីសមិទ្ធិផលនៃបេតិកភ័ណ្ឌចលនៈកម្ម ឬ អចលនៈកម្មរបស់រដ្ឋ គឺជាកម្មវត្ថុនៃការចាំបាច់ស្ថានពីសំណាក់គ្រប់ក្រសួង និងអង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល ដែលជាអ្នកអនុវត្តកិច្ចប្រតិបត្តិការនោះ ។ ចំនួនផលទាំងនេះត្រូវចុះក្នុងចំណូលពីមូលធន ក្នុងថវិកាទូទៅ។
- ២ - ការសងបំណុល និង សងបុរេប្រទានជាយថាហេតុអនុញ្ញាតិដោយថវិកាដល់សហគ្រាសសាធារណៈ នោះត្រូវចុះឱ្យបានត្រឹមត្រូវក្នុងតារាងរំលស់ ។
- ៣ - ប្រភពចំណូលផ្សេងៗពីការខ្ចីបុរេប្រទេស ក្នុងពេលប្រភពចំណូលនេះសំរេចយល់ព្រមពី រាជរដ្ឋាភិបាល ត្រូវវាយតម្លៃផ្ទាល់ដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ដោយទំនាក់ទំនងជាមួយធនាគារជាតិកម្ពុជា ពោធិវិភាគបរិច្ចាគលើស្ថានការណ៍សេដ្ឋកិច្ច និងលក្ខណៈចរិតនៃការខ្ចីជាយថាហេតុទាំងនោះ។
- ៤ - ជំនួយក្រៅប្រទេសក្រោមរូបភាពជារំលោយ ឬ ការខ្ចីបុរេ ត្រូវចុះក្នុងថវិកាទូទៅ កាត់ទុកជាបន្ទុក ឬ ចាត់ទុកតាមរបៀបណាអាស្រ័យដោយពេញលេញដែលបានកំណត់ក្នុងកិច្ចព្រមព្រៀង ។ ប្រភពបានមកពីកំរោងបំប្លែង ត្រូវវាយតម្លៃតាមការប្រើប្រាស់វិញនូវមូលនិធិដែលក្រោមទុកជាមុន ដោយទំនាក់ទំនងទៅនឹងបុរេប្រទាននៃកំរោង ។ មូលនិធិបរិភោគដែលមាននៅក្នុងថវិកាទូទៅ ស្មើនឹងសរុបទឹកប្រាក់ចំណូលខាងមុខ ក្នុងនោះរួមមានទាំងសមិទ្ធិផលអាចប្រមាណបាន លើការនាំចូលតាមផែនការ ។

**ផ្នែកទីបី : អំពីគំរោងចំណាយ**

មាត្រា ៣០.- គំរោងចំណាយជាប្រក្រតី និង គំរោងចំណាយជាមូលធន ត្រូវរៀបចំឡើងដោយក្រសួងទាំង  
ឡាយ និងអង្គការប្រហាក់ប្រហែលដោយគិតបញ្ចូលទាំងអង្គការរបស់ខ្លួនរដ្ឋបាលកណ្តាល  
រដ្ឋភាពខាងក្រៅ និង គ្រប់សកម្មភាពរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៣១.- ការវាយតម្លៃទៅលើសេចក្តីត្រូវការទាំងឡាយ បានបង្កើតឡើងដោយផ្នែកទៅលើកម្មវិធី  
សកម្មភាព និងទៅលើទិសដៅនៃលទ្ធផលទទួលបានដោយកំណត់យ៉ាងច្បាស់លាស់ និងរក្សា  
ទុករាល់ខ្លះចំណាយដែលមាននៅក្នុងកម្មវិធី ។ រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បង្កើត  
ឡើងដោយទំនាក់ទំនងទៅនឹងក្រសួងពាក់ព័ន្ធ នូវនិយាម ឬ ឯកត្តារដ្ឋាស្ត្រសំរាប់  
សកម្មភាព ដ៏សំខាន់ៗ ក៏ដូចគ្នាដែរចំពោះសេវា និងផលប្រើប្រាស់ជាប្រចាំ ។

មាត្រា ៣២.- ការចំណាយជាមូលធនទាំងឡាយ ដែលទាក់ទងទៅនឹងកម្មវិធី ឬ ទាក់ទងដល់គំរោងដោយ  
ខ្សែក ដែលមានការយល់ព្រមពិមុនមក គឺសំដៅទៅលើគោលដៅ ដែលអាចទទួលបានយ៉ាង  
ជាក់ស្តែងរាល់កម្មវិធី ឬគំរោង គឺជាមុខសញ្ញានៃការវាយតម្លៃ សំរាប់ចំណាយសរុបរបស់  
កម្មវិធី និងគំរោងនោះ និងជាមុខសញ្ញាសំរាប់វាយតម្លៃរយៈពេលកំណត់ និងចង្វាក់នៃការ  
ទូទាត់សំរាប់ដំណាក់កាលនីមួយៗក្នុងឆ្នាំ ។

**ផ្នែកទីបួន : បទបញ្ញត្តិផ្សេងៗ**

មាត្រា ៣៣.- ក្នុងគោលបំណងគោរពពេលវេលាជាចាំបាច់ ក្នុងការបង្កើតគំរោងនៃច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ និង  
ក្នុងការពិនិត្យ និងយល់ព្រមដោយរាជរដ្ឋាភិបាល និងសភាជាតិ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិង  
ហិរញ្ញវត្ថុ បង្កើតដោយពេញសិទ្ធិនូវសេចក្តីចូលទាំងឡាយដែលទទួលបាននៃឆ្នាំ នូវគំរោងចំណាយ  
ដែលក្រសួងទាំងឡាយ និងអង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល មិនបានលើកគំរោងរបស់ខ្លួនក្នុង  
ពេលវេលាដែលបានកំណត់ ។

ជំពូក ៥

អំពីកំណត់បង្ហាញ និងការអនុម័តថវិកា

មាត្រា ៣៤.\_ សេចក្តីព្រាងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុដាក់បង្ហាញជូនសភាជាតិ ត្រូវភ្ជាប់ជាមួយនូវ :

- ១ - របាយការណ៍សរុបមួយ វិភាគពីចរិតលក្ខណៈថវិកាថ្មី និង ឱ្យរក្សានិយមច្បាស់លាស់ពីតុល្យភាព សេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ។
- ២ - កំណត់ពន្យល់រាយតាមជំពូកនីមួយៗ សំរាប់ការចំណាយប្រក្រតី ដោយវិភាគលើសរុបឥណទានធ្វើឱ្យលេចចេញនូវការកើនឡើងនៃតម្រូវការ និង បង្ហាញភស្តុតាងនូវការកាត់ត្រាឥណទាន ពាក់ព័ន្ធ យ៉ាងណាទៅនឹងសេវា ដែល បានអនុម័តផ្ទៃក្នុងមុនក៏ដូចតម្រឹមទៅនឹងតម្រូវការ និង វិធានការថ្មីដែលមានសារសំខាន់ ចាំបាច់សំរាប់ការគ្រប់គ្រងថ្មី ។
- ៣ - ឧបសម្ព័ន្ធចងក្រុងជាជំពូក និង តាមគំរោងដើម្បីការចំណាយទាំងឡាយជា មូលធន រំលឹកឥណទានភ្ជាប់សន្យា និង ទូទាត់ការបើកផ្តល់សំរាប់គំរោងក្នុងឆ្នាំគ្រោង បំរុងឥណទាន ដែលមានប្រភេទចាំបាច់ដូចគ្នាទៅនឹងការបន្តគំរោងទាំងនេះ និងវិភាគ គំរោងថ្មី និង តម្រូវការ ឥណទានរបស់វាដោយកំណត់តាមប្រតិទិនប្រើប្រាស់ដែល បានគ្រោងទុក ។
- ៤ - ឯកសារចាំបាច់ផ្សេងទៀត ចាំបាច់សំរាប់ព័ត៌មាន និងសំរាប់ការត្រួតពិនិត្យ របស់សភាជាតិ ។

មាត្រា ៣៥.\_ គំរោងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុចែកចេញជាពីរផ្នែក ។ ផ្នែកទី១ ច្បាប់អនុញ្ញាតឱ្យប្រមូលគ្រប់ធនធាន សាធារណៈ និងកំណត់ធនធានទាំងនោះជាទឹកប្រាក់សរុប ។ ច្បាប់បានកំណត់នូវផ្លូវ និងមធ្យោ បាយអនុវត្តចំពោះការចំណាយជាមូលធន ។ ច្បាប់បានកំណត់នូវឥណទានចំហរខ្ពស់បំផុតដែល ជាគុណប្រយោជន៍ដល់ថវិកាទូទៅ និងគណនីពិសេសរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល, ច្បាប់រួមមានបទបញ្ញត្តិ ទាំងឡាយដែលទាក់ទងដល់ចំណូលសារពើពន្ធ និង ទាក់ទងដល់គ្រប់បទបញ្ញត្តិហិរញ្ញវត្ថុផ្សេង ទៀត ។ ផ្នែកទី២ រួមមានការកំណត់ចេញជាជំពូក ប្រការ ពហុធាន្យ និង វាក្យខ័ណ្ឌ ដែលទាក់ទងដល់ចំណូលប្រក្រតីរបស់ថវិកាទូទៅ ។ ច្បាប់មានគំរោងចំណាយប្រក្រតីរបស់ថវិកា ទូទៅបែងចែកតាមក្រសួង និងអង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល និងបែងចែកតាមប្រភេទ

ចំណាយ និងចែកចេញជាសេវាដែលបានអនុម័ត និងវិធានការថ្មីៗទៀត ។ ច្បាប់ញែកផ្លូវ និងមធ្យោបាយអនុវត្ត សំរាប់ចំណាយជាមូលធននៃផែនការ និងកម្មវិធីឥណទាន និងបែងចែក ចំណាយជាមូលធន តាមក្រសួង និងអង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែលជាជំពូក ដោយធ្វើឱ្យ ចេញជា ឥណទានភ្ជាប់សន្យា និងឥណទានទូទាត់ ។ ច្បាប់បញ្ឈប់បញ្ជីរបស់គណនីពិសេសរបស់ រតនាគារ ដែលមានលក្ខណៈរដ្ឋបាល និង កំណត់សំរាប់គណនីពិសេសនិមួយ ៗ នូវចំនួនទឹក ប្រាក់ចំណូល និងចំនួនទឹកប្រាក់ចំណាយ ។

មាត្រា ៣៦.- ច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវបានអនុម័តក្នុងលក្ខខណ្ឌដូចគ្នានឹងច្បាប់ធម្មតាទាំងឡាយ ក្នុងបទបញ្ញត្តិ ដោយឡែកដូចខាងក្រោមនេះ ៖

- ១ - គំរោងចំណូលគឺជាកម្មវត្ថុ នៃ ៖
  - ការអនុម័តសរុប សំរាប់ចំណូលប្រក្រតិ
  - ការអនុម័តសរុប សំរាប់ចំណូលជាមូលធន
  - ការអនុម័ត តាមគណនេយ្យពិសេស នៃរតនាគារ
- ២ - គំរោងចំណាយគឺជាកម្មវត្ថុ នៃ ៖
  - ការអនុម័តតាមក្រសួង ឬ អង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល និង តាមប្រភេទសំរាប់ ចំណាយប្រក្រតិ
  - ការអនុម័តតាមក្រសួង ឬ អង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល និង តាមប្រភេទសំរាប់ ចំណាយជាមូលធន និង អនុម័តតាមគណនេយ្យពិសេសនៃរតនាគារ ។
- ៣ - បទបញ្ញត្តិទាំងអស់នៃច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ គឺជាកម្មវត្ថុនៃការអនុម័តចុងក្រោយបង្អស់ ។

មាត្រា ៣៧.- គ្មានមាត្រាបន្ថែមណាមួយ និងគ្មានវិសោធនកម្មទៅលើគំរោងច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុណាមួយប្រព្រឹត្ត ទៅបានទេ បើមិនសំដៅទៅលើការលុបចេញ ឬបន្ថយចំណាយ បង្កើត ឬបន្ថែមខ្ពស់ចំណូល ណាមួយនោះ ។

គ្រប់សំណើចំណាយថ្មីៗទាំងអស់ ត្រូវផ្តើមចេញពីសំណើសេដ្ឋកិច្ចស្មើនឹងចំនួន ទឹកប្រាក់ លើសរុបចំណាយទាំងអស់ ។

មាត្រាបន្ថែម ឬធ្វើវិសោធនកម្ម ដែលប្រព្រឹត្តទៅលើស និងបទបញ្ញត្តិទាំងនេះត្រូវកាត់ចេញ ដោយពេញសិទ្ធិ ។

មាត្រា ៣៨.\_ ការបែងចែកឥណទានចំពោះជំពូកដោយច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ធាតុណាមួយយោងដល់ថវិកាទូទៅនោះ ត្រូវប្រព្រឹត្តទៅដោយក្រិត្យ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល ។

ក្រិត្យបែងចែកនេះ មិនអាចនាំមកនូវការប្រែប្រួលឥណទានអនុម័តដោយសភាជាតិ លើមូលដ្ឋាន នៃសំណើទាំងឡាយដែលមាននៅក្នុងអត្ថបទពន្យល់ជាឧបសម្ព័ន្ធនោះទេ ។

មាត្រា ៣៩.\_ ការបែងចែកលំអិតនៅក្នុងជំពូក ប្រការ កប់ៗខ័ណ្ឌ វាក្យខ័ណ្ឌ នៃឥណទានទាំងឡាយ អនុវត្តទៅលើមាត្រាមុន ត្រូវប្រព្រឹត្តទៅដោយប្រកាសរបស់ ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ។

### ភាគបី

## អំពីការអនុវត្តន៍ ថវិកា

### ជំពូក ៦

#### ចលនាឥណទានថវិកា

មាត្រា ៤០.\_ ការផ្ទេរឥណទាន ពីក្រសួងមួយ ឬ អង្គការសាធារណៈថ្នាក់ប្រហាក់ប្រហែលណាមួយ ទៅ ក្រសួង ឬអង្គការសាធារណៈមួយផ្សេងទៀត ដោយភាពចាំបាច់នៃការងារពង្រឹងរចនាសម្ព័ន្ធ របស់រដ្ឋាភិបាល ឬ រដ្ឋបាលអាចប្រព្រឹត្តទៅដោយត្រឹមត្រូវរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល លុះត្រាតែការផ្ទេរ ឥណទានទាំងនេះ មិនកែប្រែប្រភេទចំណាយ និងការបែងចែកឥណទាន តាមជំពូកនានា ។

មាត្រា ៤១.\_ ការបង្វែរឥណទានពីជំពូកមួយ ទៅជំពូកមួយ អាចប្រព្រឹត្តទៅបានដោយក្រិត្យ ក្នុងក្របខ័ណ្ឌ អន្តរាគមន៍ផ្ទៃក្នុងនៃប្រភេទតែមួយដូចគ្នា របស់ក្រសួង ឬ អង្គការប្រហាក់ប្រហែលតែមួយ ដូចគ្នា ។

មាត្រា ៤២.\_ ការបង្វែរពីប្រការមួយ ទៅប្រការមួយ ពីកប់ៗខ័ណ្ឌមួយ ទៅកប់ៗខ័ណ្ឌមួយ ឬវាក្យខ័ណ្ឌមួយ ទៅវាក្យខ័ណ្ឌមួយ ដែលនៅក្នុងជំពូកតែមួយ ត្រូវបានអនុញ្ញាតិដោយប្រកាសរបស់ក្រសួង សេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៤៣.\_ ក្រិត្យទាំងឡាយរបស់រាជរដ្ឋាភិបាល ដែលធ្វើឡើងតាមសំណើរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ អាចបែងចែកបន្តក្នុងក្របខ័ណ្ឌទៅតាមជំពូកចំណាយដាច់ដាច់ទុក ក្រោមរូបភាព

នៃឥណទានបំពេញបន្ថែម ជាគុណប្រយោជន៍ដល់ដំពូកផ្សេងៗរបស់ក្រសួង ឬ អង្គការ  
ប្រហាក់ប្រហែលគ្នា ដើម្បីត្រៀមចំណាយឥតព្រាងទុក ។

មាត្រា ៤៤.\_ ឥណទានដែលក្លាយទៅជាមិនមែនមុខសញ្ញាប្រើប្រាស់ក្នុងកំឡុងនៃឆ្នាំ អាចត្រូវបានលុបចោល  
ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ក្រោយពីបានទទួលព័ត៌មានពីក្រសួង  
ឬអង្គការប្រហាក់ប្រហែល ដែលពាក់ព័ន្ធ ។

មាត្រា ៤៥.\_ នៅពេលដែលការវិនិច្ឆ័យនៃចំណូល និងចំណាយលេចចេញឱ្យឃើញនូវការចាត់តុល្យភាពនៃ  
ថវិកា នោះក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ អាចចេញជាប្រកាសរាំងខ្ទប់មួយចំណែក ឬទាំង  
មូលនៃឥណទានដែលបានអនុម័តនៅក្នុងថវិកា។ ក្នុងករណីការចាត់តុល្យភាពនេះមានលក្ខណៈ  
ធ្ងន់ធ្ងរ រាជរដ្ឋាភិបាលអាចធ្វើនីតិវិធីតាមក្រិត្យ និងលើសំណើរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង  
ហិរញ្ញវត្ថុ ដោយលុបចោលមួយចំណែក ឬទាំងស្រុងនៃឥណទានដែលបានអនុម័តក្នុងថវិកា។

មាត្រា ៤៦.\_ ឥណទានបំពេញបន្ថែម អាចត្រូវបានអនុម័តដោយក្រិត្យ របស់រាជរដ្ឋាភិបាល  
ដោយផ្អែកលើរបាយការណ៍ របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ បន្ថែមពីលើថវិកាដែលកត់ត្រា  
នូវដំពូកចំណាយឥតព្រាងទុក ក្នុងករណីមានគ្រោះធម្មជាតិ ឬភាពចាំបាច់ជាបន្ទាន់ដល់ផល  
ប្រយោជន៍ជាតិ ឥណទានទាំងនេះត្រូវអនុម័តច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុបន្ថែមមួយ ដែលត្រូវឆ្លងយោបល់  
យល់ព្រមពីសភាជាតិជាបន្ទាន់ភ្លាម កាលបើស្ថានភាពពិសេសទាំងនេះ ត្រូវបានចប់សព្វគ្រប់ ។

មាត្រា ៤៧.\_ ការកែប្រែផ្សេងៗទៀតនៃច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ អាចធ្វើទៅបាននៅកំឡុងនៃឆ្នាំថវិកា ជារៀងរាល់  
បំណងនៃច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុបន្ថែម ដោយឆ្លងសភាជាតិ ក្នុងលក្ខខណ្ឌដូចគ្នានៃច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ។

### ជំពូក ៧

### អំពីគោលការណ៍ទូទៅ នៃការអនុវត្តថវិកា

មាត្រា ៤៨.\_ ការអនុវត្តនីតិវិធីប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរបស់រដ្ឋ និងគណនីពិសេសរបស់រដ្ឋាភិបាល ជាការកិច្ចសហប្រតិបត្តិ  
រវាងរាជរដ្ឋាភិបាល និងគណនេយ្យករ ។ រាជរដ្ឋាភិបាល និងគណនេយ្យករសាធារណៈ មានមុខងារ  
សម័តភាពពិបាក ។

រដ្ឋមន្ត្រី និង ប្រធានអង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល ជារាជរដ្ឋាភិបាលដើម្បីខ្សែនៃ  
ថវិការដ្ឋ ចំពោះផ្នែកចំណូលដែលបានមកពី " ផ្នែក " របស់ខ្លួន ។ ចំពោះផ្នែក  
ចំណាយរដ្ឋបាលកណ្តាល និង រដ្ឋភាពក្រៅ ក្រោមឱវាទតាមខេត្តនានា រដ្ឋមន្ត្រី និង ប្រធាន



អង្គការសាធារណៈប្រហាក់ប្រហែល ជាអ្នកបញ្ជា "អាណាប័ក" ថវិកាតាមផ្នែករៀងៗខ្លួន ។

រដ្ឋមន្ត្រី ប្រគល់សិទ្ធិជូនអភិបាលក្រុង និង អភិបាលខេត្ត ជាប្រតិភូបញ្ជាចំណាយក្នុង  
កិច្ចប្រតិបត្តិការ ហិរញ្ញវត្ថុ ថវិការដ្ឋ ក្នុងមណ្ឌលនៃខេត្ត ក្រុងរបស់ខ្លួន ។

បទបញ្ជាគណនេយ្យសាធារណៈជ្រើសតាំងប្រភេទមន្ត្រី ដែលអំណាចនៃអាណាប័ក ដើម្បីខ្សែ  
ត្រូវបានយល់ព្រមផ្តល់ជូន ឬ ដែលអាចជំនួសអាណាប័កដើម្បីខ្សែក្នុងករណីអវត្តមាន ឬមានធុរៈ ។  
សិទ្ធិអំណាចដែលបែងឱ្យ ឬ ការចុះហត្ថលេខា ត្រូវធ្វើឡើងក្នុងក្រិត្យមួយដែលចាំបាច់បញ្ជាក់ដោយ  
ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៤៩.- ចំណាយដែលត្រូវធ្វើឡើងឆ្លងឈើថវិការដ្ឋទូទៅ, លើថវិកានានា និងលើគណនីពិសេសរបស់  
រតនាគារ ត្រូវឆ្លងទិដ្ឋាការពីមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុជាមុន ដែលជាក្របខ័ណ្ឌមន្ត្រីរាជការនៅក្រោម  
ឱវាទក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ក្រិត្យរបស់គណៈរដ្ឋមន្ត្រីនឹងកំណត់ទិសដៅការកិច្ច និងលក្ខណៈនៃការត្រួតពិនិត្យនេះព្រមទាំង  
បែបបទបំពេញការងាររបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៥០.- ចំណាយក្នុងការសាងសង់ ឬ ទិញសំភារៈផ្សេងៗក្នុងថវិកាទូទៅរបស់រដ្ឋ និង ក្នុងគណនី  
ពិសេសរបស់រតនាគារត្រូវបិតនៅក្រោមនីតិវិធីនៃការដេញថ្លៃជាសាធារណៈ ។ នីតិវិធីនេះ ត្រូវ  
កំណត់ជាក្របខ័ណ្ឌដោយគណៈរដ្ឋមន្ត្រី តាមសេចក្តីស្នើរបស់រដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ៥១.- កិច្ចប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យរដ្ឋ ត្រូវប្រមូលផ្តុំនៅក្នុងរតនាគារសាធារណៈមួយ  
ហើយត្រូវបានអនុវត្តតាមប្រព័ន្ធគណនេយ្យសាធារណៈ ។

មាត្រា ៥២.- គណនេយ្យករសាធារណៈ ទទួលបន្ទុកការធានាចំណូល, ទូទាត់ចំណាយ, រក្សាការពារ  
មូលនិធិ, តម្លៃ, ផលិតផល និងវត្ថុធាតុដែលជាកម្មសិទ្ធិ ឬប្រគល់ការទុកចិត្តឱ្យអង្គការសាធារណៈ។  
គណនេយ្យករសាធារណៈ មានឋានៈជាអ្នកធានាការអនុវត្តកិច្ចប្រតិបត្តិការទាំងនេះហើយគ្រប់គ្រង  
មូលនិធិទាំងបញ្ចូល ក៏ដូចជាបញ្ចេញពីបេឡា ។

មាត្រា ៥៣.- គណនេយ្យករសាធារណៈត្រូវបានតែងតាំងដោយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ទៅតាម  
សារលិខិតផ្សព្វផ្សាយ ។ អ្នកទាំងនេះ បិតនៅក្រោមអាជ្ញាធរផ្ទាល់ និងផ្តាច់មុខរបស់រដ្ឋមន្ត្រី  
ក្រសួងផ្ទាល់ ។

មុននឹងចូលបំពេញការងារ, អ្នកទាំងនេះ ត្រូវធ្វើសច្ចាប្រណិធានតាមសារលិខិតផ្លូវការ ក្នុងរូបរាង  
និង នៅមុខអាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច ។

អ្នកទាំងនេះត្រូវបានទទួលការទុកចិត្តផ្ទាល់ពីអាណាប័ក, ហើយប្រសិនបើមានពិគណនេយ្យករ

សាធារណៈ ផ្សេងទៀត ដែលមានទំនាក់ទំនងជាមួយគ្នា ។

មាត្រា ៥៤.\_ ក្រោមការតម្រូវឱ្យមានការណែនាំដោយខ្សែក ដែលមាននៅក្នុងច្បាប់នេះ និងនីតិកម្ម\_បទបញ្ជា ដែលពាក់ព័ន្ធ. ការអនុវត្តនីតិប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុរដ្ឋ ត្រូវប្រព្រឹត្តទៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌ នៃ ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រង ។

មានតែចំណូលដែលបានបង់ចូល និងចំណាយដែលចេញអាណត្តិចំណាយរយៈពេលដប់ពីរខែ នៃឆ្នាំថវិកា ដែលចាត់ទុកជារបស់ការងារគ្រប់គ្រង និង ថវិកា ។

មាត្រា ៥៥.\_ ការទូទាត់ទូទៅ នៃគណនេយ្យសាធារណៈនឹងត្រូវកំណត់លក្ខខណ្ឌ ហើយកិច្ចប្រតិបត្តិការ ហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យដែលស្តង់ដារឡើងចេញពីការអនុវត្តច្បាប់ហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវប្រតិបត្តិតាម លក្ខខណ្ឌទាំងនេះ ។

### ភាគបួន

## អំពីបទបញ្ជានៃ ថវិកា

មាត្រា ៥៦.\_ បទបញ្ជានៃថវិកា ជាកម្មវត្ថុនៃច្បាប់មួយ ។

មាត្រា ៥៧.\_ សេចក្តីព្រាងច្បាប់ ទូទាត់ពិនិត្យកត់ត្រានូវចំនួនទឹកប្រាក់ជាស្ថាពរ នៃការបង់ចូលចំណូល និង នៃអាណាប័ណ្ណចំណាយ ដែលបានធ្វើក្នុងអំឡុងការគ្រប់គ្រង ។ សេចក្តីព្រាងច្បាប់នេះ បដិសេធចោលឥណទាន ដែលមិនបានប្រើប្រាស់ ហើយលើកឡើងឱ្យឃើញលទ្ធផលហិរញ្ញវត្ថុ ពិតនៃឆ្នាំ ដែលត្រូវដាក់បញ្ចូលក្នុង " គណនីលទ្ធផលនៃរដ្ឋសាធារណៈ " ក្រោយការដកចេញ ចំនួនទឹកប្រាក់ដែលនៅសល់ទំនេរ លើធនធានជាយថាហេតុសំរាប់ការចាត់ចែងពិសេស ។

មាត្រា ៥៨.\_ សេចក្តីព្រាងច្បាប់ទូទាត់ត្រូវបានតាក់តែងដោយរដ្ឋមន្ត្រី ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ លើមូល ដ្ឋាននៃគណនីពិសេសទាំងឡាយ ដែលរួមបញ្ចូលចំណាយ ត្រូវបញ្ជាឱ្យកំណត់ប្រតិបត្តិការ ចំណាយរបស់ខ្លួន និង គណនីគ្រប់គ្រង នៃគណនេយ្យសាធារណៈ ដែលដាក់ក្រោមការ ត្រួតពិនិត្យរបស់ក្រុមពិនិត្យគណនីជាមុន ។

មាត្រា ៥៩.\_ ក្រុមពិនិត្យគណនីជាស្ថាប័នជាន់ខ្ពស់ នៃការត្រួតពិនិត្យហិរញ្ញវត្ថុ ។ ក្រុមនេះពិនិត្យរកពន្ធ ទាំងឡាយ និងការគ្រប់គ្រងសេដ្ឋកិច្ចរបស់សហគ្រាសសាធារណៈ ។ ក្រុមនេះវាយតម្លៃលទ្ធផលនៃ ជំនួយសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ ដែលរដ្ឋយល់ព្រមអោយដល់ផ្នែកឯកជន ។

សមត្ថកិច្ចរចនាសម្ព័ន្ធ និង នីតិក្រមនៃអន្តរាគមន៍របស់ក្រុមត្រួតពិនិត្យគណនី ត្រូវបានកំណត់  
ដោយច្បាប់ ។

មាត្រា ៦០.\_ ប្រតិបត្តិការដែលបង្ហាញដោយសេចក្តីព្រាងនៃច្បាប់ទូទាត់ ត្រូវបានលាតត្រដាង  
ទាំងឡាយដែលបង្ហាញ :

១ \_ ចំពោះចំណាយនៃថវិកាទូទៅ : ការគ្រោងទុកដើមដំបូង ការអនុញ្ញាតិថ្មី និងបញ្ជាចំណាយ  
បែងចែកតាមក្រសួង ឬតាមអង្គការថ្នាក់ប្រហាក់ប្រហែល តាមប្រភេទ និងតាមជំពូក ។

២ \_ ចំពោះចំណូល : ការគ្រោងទុកដើមដំបូង ព្រមទាំងការកែប្រែ និងការប្រមូល ដែលញែក  
តាមប្រភេទ តាមជំពូក និងតាមប្រការ ។

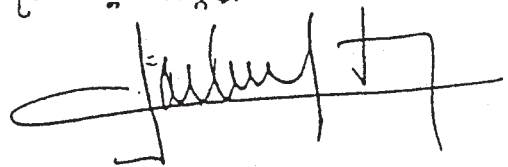
៣ \_ ការប្រៀបធៀបទឹកប្រាក់សរុបនៃការគ្រោងទុកនៃចំណូល និងចំណាយ និងការកែប្រែដែលបាន  
ធ្វើ. ប្រសិនបើមាន. ជាមួយនឹងសមិទ្ធិកម្មសំរាប់ថវិការបស់រដ្ឋបាលសាធារណៈនីមួយៗ ។

មាត្រា ៦១.\_ ច្បាប់នេះត្រូវប្រកាសជាការប្រញាប់ ។

ច្បាប់នេះត្រូវបានរដ្ឋសភានៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា អនុម័ត  
នៅថ្ងៃ ទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣ នាសម័យប្រជុំរដ្ឋសភា លើកទី ១  
នីតិកាលទី ១ ។

ភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣

ប្រធានរដ្ឋសភាស្តីទី.



ស៊ីន ស៊ីស៊ី